



Agent support administratif- Offre d'emploi étudiant

Nous gérons l'offre de services du transport adapté, du transport collectif et du transport en commun. Notre mission : favoriser la mobilité sur le territoire de la MRC des Collines.

Nous vous offrons un milieu de travail stimulant, des conditions de travail concurrentielles et une expérience professionnelle valorisante.

Vous désirez acquérir de l'expérience face au marché du travail? Vous faites preuve d'autonomie et d'une grande capacité à effectuer plusieurs tâches en même temps? Vous aimez être au cœur de l'action?

Joignez-vous à notre équipe et relevez le défi du poste étudiant d'agent support administratif.

Sommaire des tâches et responsabilités

- Acheminer les appels, les courriels et les télécopies
- Voir à la réception, l'affranchissement, l'acheminement et l'envoi du courrier
- Répondre aux demandes de transports et de renseignements reçues par téléphone, par courriel ou sur place
- Émettre les laissez-passer et percevoir les paiements
- Effectuer du travail administratif en soutien à l'équipe (p. ex. : photocopies, classement, mise en page de documents, révision, entrée de données, etc.)

Profil recherché

- Étudiant de niveau collégial recherché
- Toute expérience dans un poste similaire sera considérée
- Entièrement bilingue autant à l'écrit qu'à l'oral
- Connaissances informatiques avancées de la suite Microsoft Office
- Doigté informatique nécessaire

Conditions de travail

- Poste étudiant de 8 semaines / 35 heures par semaine
- Salaire horaire de 16.00\$
- Période de travail : du 2 juillet 2018 au 24 août 2018 (8 semaines), à discuter

Faites-nous parvenir votre curriculum vitae accompagné d'une lettre de présentation à l'attention de Monsieur William Robertson, directeur général et secrétaire-trésorier par courriel dq@transcollines.ca

**Transcollines souscrit à l'équité en matière d'emploi.*

** Seuls les candidats retenus seront contactés pour une entrevue.*

Rendu possible grâce au programme d'Emploi été Canada 2018 du



Gouvernement
du Canada

Government
of Canada

TRANSCOLLINES.CA

5, PRINCIPALE OUEST, C.P.70, LA PÊCHE, QUÉBEC J0X 2W0 819.456.1114 | 1.866.310.1114