



La Municipalité de Chelsea souhaite combler un poste à temps plein et permanent de :

PRÉPOSÉ (E) À L'ENTRETIEN – ÉGOUTS, AQUEDUCS ET INFRASTRUCTURES

DESCRIPTION SOMMAIRE

Sous l'autorité du Chef de division – Entretien, la personne titulaire du poste est responsable de l'entretien mécanique, opérationnel et journalier du réseau d'égouts, aqueducs et bâtiments de la Municipalité. Il s'assure du bon fonctionnement des équipements et de leurs entretiens.

En collaboration avec son supérieur immédiat, elle est responsable de la supervision de l'équipe sur le terrain et est responsable d'organiser, de distribuer et d'assurer la surveillance des opérations.

La personne titulaire peut être appelée à remplacer le superviseur lorsque ce dernier est absent.

RESPONSABILITÉS GÉNÉRALES

1. Supervise le travail de ses collègues et s'assure de sa conformité aux diverses exigences.
2. S'assure du bon fonctionnement du réseau d'égouts et d'aqueduc, ainsi que de l'entretien mécanique et journalier des bâtiments appartenant à la Municipalité.
3. Identifie les besoins ou problèmes relatifs à ses tâches et soumet à son supérieur immédiat toute suggestion ou recommandation d'amélioration, ainsi que tout bris d'équipement s'il y a lieu, susceptible d'affecter le fonctionnement du service.
4. Consulte et se tient à jour sur les différentes avancées dans son domaine d'expertise.
5. Accomplit, sur demande de son supérieur immédiat, toute autre tâche connexe ou similaire aux tâches mentionnées dans la présente description de fonction.
6. Peut-être appelé à répondre à des appels d'urgence à l'extérieur de son quart régulier de travail.
7. Remplace le supérieur immédiat lors de courtes absences et au besoin. <
8. Effectue des tâches de préposé à l'entretien- espaces verts et bâtiments à l'occasion.

EXIGENCES ET QUALIFICATIONS REQUISES

Diplôme d'études professionnelles ou toute formation jugée équivalente.
Certificat de préposé à l'aqueduc- OPA (obligatoire)
Expérience pertinente de 1 à 2 ans dans un poste similaire.
Formation SIMDUT et formation en santé et sécurité sur les chantiers de construction.
Formation Espaces clos, Excavation (travaux en tranchée)
Connaissance de la Loi sur le bâtiment (Code de construction, Code de sécurité).
Connaissance du Règlement sur la qualité de l'eau potable (un atout).
Connaissance de la suite Microsoft (Word, Excel), et aisance en informatique.
Habilités à lire des plans
Bilinguisme fonctionnel.
Permis de conduire classe 5 valide
Disponibilité à travailler sur appel

Classe 3 entretien, 44 104. 00\$ à 56 149.00\$ (en révision) plus avantages sociaux concurrentiels

Les personnes intéressées à poser leur candidature peuvent transmettre leur curriculum vitae, ainsi qu'une lettre de présentation **avant le 7 octobre 2018, à 16h00**, au service des ressources humaines, par courriel à RH@chelsea.ca ou à l'adresse suivante (seuls les candidats retenus pour une entrevue seront contactés):

Municipalité de Chelsea
100, chemin Old Chelsea, Chelsea (Québec), J9B 1C1
Téléphone : 819-827-6225 - Télécopieur : 819-827-2672 - Web : www.chelsea.ca