



OFFRE D'EMPLOI JOINS-TOI À L'ÉQUIPE !

PRÉPOSÉ(E) À LA VIDANGE DES FOSSES SEPTIQUES SAISONNIER

LE SERVICE :	Urbanisme et développement durable
TYPE DE POSTE :	Col blanc
STATUT :	35 heures / semaine – saisonnier de mai à octobre
DÉBUT D'EMPLOI	Mai 2024
TÉLÉTRAVAIL :	Non
RÉMUNÉRATION :	25.66 \$ à 34.52 \$ / heure

Affichage externe – 1 poste disponible

TRAVAILLER À CHELSEA

Parce que Chelsea est en pleine expansion et que les défis ne manquent pas dans notre Municipalité qui est reconnue pour offrir d'excellents services en français et en anglais à ses 8 000 citoyens et citoyennes de tous âges.

Parce que notre slogan Vivre en harmonie avec l'environnement reflète bien les valeurs de la Municipalité. Situé près de la rivière Gatineau, le territoire de Chelsea enclave une portion du Parc de la Gatineau, dont les centaines de kilomètres de sentiers s'ajoutent aux nombreux sentiers à découvrir pour faire du vélo, de la randonnée ou courir.

Parce que Chelsea regorge d'activités sportives, artistiques, culturelles et communautaires à faire en plus de ses bistros, ses restaurants et ses boutiques à découvrir. Tout cela, en pleine nature!

Enfin, parce que Chelsea offre à ses travailleurs et travailleuses des salaires et des avantages sociaux compétitifs et des conditions de travail motivantes.

TON RÔLE

Sous la supervision du chef de la division Inspections et permis, tu seras responsable d'effectuer le suivi des travaux de l'entrepreneur sur le territoire de la Municipalité.

TES RESPONSABILITÉS

- visiter les terrains avant le passage de l'entrepreneur responsable de la vidange de fosse septique et installer les « accroche-porte »;
- effectuer le suivi des vidanges de fosses septiques et s'assurer que le travail de l'entrepreneur est conforme au programme;
- effectuer l'inspection des fosses septiques incluant la prise de photos pour identifier toute défektivité;
- signaler rapidement les plainte de citoyens ou tout incident constaté sur le terrain;
- compléter les rapports d'inspection;
- recevoir les demandes d'informations des citoyens, et y répondre.



OFFRE D'EMPLOI JOINS-TOI À L'ÉQUIPE !

AS-TU LE ROFIL QUE NOUS CHERCHONS ?

EXIGENCES ET QUALIFICATIONS

- Détenir un diplôme d'études secondaires ou toute combinaison d'expérience et de formation équivalente;
- Posséder une à deux années d'expérience pertinente, idéalement dans le monde municipal;
- Connaître le territoire de la Municipalité de Chelsea ;
- Connaître le Règlement provincial sur l'évacuation et le traitement des eaux usées des résidences isolées (Q2-r22) sera un atout;
- Maîtriser le français et l'anglais, à l'oral et l'écrit;
- Maîtriser la Suite Microsoft Office;
- Posséder un permis de conduire de classe 5 valide.

COMPÉTENCES ET APTITUDES

- Être autonome
- Être orienté(e) vers la clientèle
- Savoir faire preuve de rigueur dans son travail
- Être capable de travailler en équipe
- Avoir un bon jugement
- Avoir un bon sens de l'organisation, être capable de planifier
- Être capable de communiquer et de vulgariser
- Exceller en résolution de problèmes

CE POSTE EST-IL POUR TOI ?

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae accompagné d'une lettre de présentation avant 16h le 27 mai 2024 par courriel à l'adresse dotation@chelsea.ca.

La Municipalité de Chelsea souscrit au principe d'équité en emploi et applique un programme d'accès à l'égalité en emploi pour les femmes, les minorités, les autochtones et les personnes handicapées.

Seules les personnes répondant aux exigences et sélectionnées pour une entrevue seront contactées.