OFFRE D'EMPLOI

JOINS-TOI À L'ÉQUIPE !

PRÉPOSÉ(E) À L'ENTRETIEN PARCS ET ESPACES VERTS

SERVICE :	Travaux publics – Infrastructures	**SUPÉRIEUR IMMÉDIAT :**	Chef de division – Infrastructures
TYPE DE POSTE :	Cols bleus	**STATUT :**	Saisonnier
DURÉE DE L'EMPLOI :	6 mois	**HORAIRE :**	40 heures / semaine
LIEU DE TRAVAIL :	100, chemin Old Chelsea Chelsea, QC J9B 1C1		
RÉMUNÉRATION :	Salaire 18.45$ à 25.10$ / heure selon l'expérience		

A PROPOS DE

Située en pleine nature, Chelsea est une municipalité d'environ 7 000 habitants et possède un statut bilingue.

Chelsea vit présentement une période d'expansion avec une variété de 1 000 nouvelles portes, s'adressant autant aux jeunes familles qu'aux retraités, qui s'ajoutera dans le centre-village dans les prochaines années. Le développement prône une mixité entre le résidentiel et le commercial offrant ainsi un attrait de choix aux résidents et aux nombreux visiteurs.

Le slogan de la Municipalité « Vivre en harmonie avec l'environnement » représente bien les valeurs de Chelsea qui veille à conserver un charme naturel et qui accorde une grande importance à l'environnement afin d'offrir un cadre de vie de choix. L'aspect communautaire occupe également une grande place au sein de la Municipalité. Les résidents sont d'autant plus très engagés et impliqués permettant ainsi la réalisation de grands projets.

La Municipalité de Chelsea est reconnue pour offrir d'excellents services à ses citoyens grâce à des employés engagés et responsables qui ont à cœur le bien-être de la communauté de Chelsea.

OFFRE D'EMPLOI

JOINS-TOI À L'ÉQUIPE !

SOMMAIRE DES FONCTIONS

Sous la supervision du Chef d'équipe – Service d'entretien, le / la préposé(e) à l'entretien des parcs et espaces verts, assure l'entretien des espaces verts incluant les terrains vacants, les terrains sportifs et les parcs appartenant à la Municipalité ou sous la responsabilité de la Municipalité pour l'entretien.

RESPONSABILITÉS GÉNÉRALES

Notamment, mais non limitativement, le ou la titulaire :

- Assure le bon entretien des espaces verts, incluant les terrains vacants, les terrains sportifs et les parcs, appartenant à la Municipalité ou de ceux qui se trouvent sous la gestion de la Municipalité pour l'entretien ;
- Identifie les besoins ou problèmes relatifs à ses tâches et soumet à son supérieur immédiat toute suggestion ou recommandation d'amélioration, ainsi que tout bris d'équipement s'il y a lieu, susceptible d'affecter le fonctionnement du service ;
- Accomplit, sur demande de son supérieur immédiat, toutes autres tâches connexes ou similaires aux tâches mentionnées dans la présente description de fonction ;
- Peut être appelé(e) à répondre à des appels d'urgence à l'extérieur de son quart régulier de travail.

RESPONSABILITÉS SPÉCIFIQUES

- Entretien des espaces verts :
  - Assure la maintenance et effectue l'entretien préventif, la réparation, la modification ou le remplacement, pour l'ensemble du mobilier urbain (excluant les lampadaires).
  - Effectue la coupe de gazon, l'entretien et l'arrosage des terrains municipaux, sportifs et des espaces verts appartenant à la Municipalité ou de ceux qui se trouvent sous la gestion de la Municipalité pour l'entretien.
  - S'assure du contrôle de la végétation à l'intérieur des parcs et des terrains de jeux.
  - S'assure de la bonne condition et de la sécurité des terrains municipaux et avise son supérieur immédiat de toute irrégularité.
  - Participe à la préparation de sites dans le cadre d'événements spéciaux.
  - Participe à la réalisation de projets de maintenance, réparation ou construction, en fonction des besoins reliés aux terrains municipaux ou de ceux qui se trouvent sous la gestion de la Municipalité pour l'entretien.
  - Offre et assure un support technique aux autres membres de l'équipe et aux sous-traitants, les accompagne au besoin lors de leurs interventions.
  - Peut être appelé à se déplacer pour du transport de matériel et/ou de l'approvisionnement.
  - Peut être appelé à effectuer des tâches d'entretien de bâtiments, à l'occasion.

OFFRE D'EMPLOI

JOINS-TOI À L'ÉQUIPE !

EXIGENCES ET QUALIFICATIONS

- Diplôme d'études secondaires ou d'études professionnelles, ou toute combinaison d'expérience et de formation jugée équivalente.
- Expérience pertinente de 1 à 2 ans dans un poste similaire.
- Formation SIMDUT et formation en santé et sécurité sur les chantiers de construction (atout).
- Formation scie à chaîne (atout).
- Êtes apte à conduire une rétrocaveuse (un atout)
- Connaissance en entretien et manutention de petits équipements (atout).
- Capacité à soulever des charges lourdes, et à parfois travailler dans des conditions difficiles (bruit, poussière, chaleur, froid, hauteur).
- Bilinguisme fonctionnel.
- Permis de conduire classe 5 valide

COMPÉTENCES ET APTITUDES

- Autonomie
- Dextérité manuelle
- Minutie et précision
- Posséder un bon jugement
- Débrouillardise
- Sens de l'équipe et des responsabilités
- Polyvalence

SOUMETTRE

Les personnes intéressées à poser leur candidature peuvent transmettre leur curriculum vitae, ainsi qu'une lettre de présentation avant le 2 avril 2021 à Ghislaine Grenier, responsable aux ressources humaines, par courriel à dotation@chelsea.ca.

Seuls les candidats retenus pour une entrevue seront contactés, la priorité sera accordée aux candidatures internes.

La municipalité de Chelsea s'engage à offrir l'accès à l'égalité en emploi et à offrir un environnement de travail inclusif et accessible. Si des mesures d'adaptations sont nécessaires à une évaluation juste et équitable de votre candidature, nous vous invitons à aviser le Service des ressources humaines.