



**COMITÉ CONSULTATIF SUR LES
SERVICES DE SANTÉ À CHELSEA**

Procès-verbal de la vidéoconférence du 15 avril 2021

**ADVISORY COMMITTEE ON HEALTH
SERVICES IN CHELSEA**

Minutes of the April 15, 2021 videoconference

Constatant qu'il y a quorum, M. Greg McGuire, le président du comité consultatif sur les services de santé à Chelsea ouvre la rencontre, il est 16 h 30.

Having noticed there is quorum, Mr. Greg McGuire, the Chair of the Advisory Committee on Health Services in Chelsea declares the meeting open; it is 4:30 p.m.

PRÉSENCES

PRESENT

Étaient présents : / Were present

Greg McGuire, Marcel Chartrand, Pierre Guénard, Margaret Rose Jamieson, Émile Carrier, Louise Killens, Amy Ford et Manon Racine, secrétaire.

ABSENCE

ABSENT

Était absent / Were absent

François Malouin

INVITÉ

GUEST

Invité / Guest

M. Benoit, M. Sevigny, M. Rochefort et Dr. Gaspard

1.0 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

1.0 ADOPTION OF THE AGENDA

L'ordre du jour est adopté à l'unanimité par les membres après y avoir ajouté le sujet suivant :

The agenda is adopted unanimously by the members without any modification.

7. AUTRES

Rapport "Plan clinique" du CISSSO Hôpital de Wakefield

7. OTHERS

CISSSO's "Plan clinique" report - Wakefield Hospital

2.0 ADOPTION ET SIGNATURE DU PROCÈS-VERBAL

2.0 ADOPTION AND SIGNING OF MINUTES

Considérant que le procès-verbal de la rencontre du 18 février a été adopté par voie électronique par les membres du comité et que la rencontre prévue du 18 mars dernier a été annulée. Aucun procès-verbal n'est déposé pour son adoption lors de cette rencontre.

Considering that the minutes of the meeting held on February 18, 2021 was adopted electronically by the committee members and that March 18, meeting was postponed. Therefore, no minutes were submitted for adoption at this meeting.

3.0 PÉRIODE DE QUESTIONS

3.0 QUESTION PERIOD

Aucune question.

No question.

4.0 SUIVI DU PROCÈS-VERBAL PRÉCÉDENT

4.0 FOLLOW-UP OF THE PREVIOUS MINUTES

Aucune discussion.

No discussion.

5.0 MAISON DES AINÉS

Les promoteurs ont présenté les derniers développements de leur projet de la construction d'une maison des aînés aux membres du comité et échangés des commentaires. Il est mentionné que les pourparlers avec les responsables de la Municipalité de Chelsea se poursuivent. Les promoteurs communiqueront prochainement avec les responsables gouvernementaux afin d'obtenir des détails quant au projet de construction de maison des aînés à Gatineau et de la seconde phase de projets à venir.

Il est convenu que le président du comité communiquera avec la mairesse au sujet des dernières annonces faites dans le cadre du budget 2021-2022, d'une somme allouée de 405 \$ millions par année, pour les projets d'infrastructures et de déterminer si des discussions avec la Ministre responsable des Aînés et des Proches aidants et avec le député provincial de Gatineau sont à prévoir quant à la progression du projet de construction de Chelsea.

5.0 SENIORS'HOME

The developers presented the latest developments in their construction of a seniors' home project to the committee members and exchanged comments. It was mentioned that discussions with the Municipality of Chelsea representatives are continuing. The developers will contact government representatives in the near future in order to obtain more details on the construction of a seniors' home project in Gatineau and the second phase of upcoming projects.

It was agreed that the Chair of the Committee would contact the Mayor regarding the latest announcements in the 2021-2022 budget of \$405 millions per year for infrastructure projects, and to determine if discussions with the Minister responsible for Seniors and Caregivers and with the Gatineau provincial member are to be scheduled concerning the progress of the Chelsea construction project.

6.0 PROMOTION DES SERVICES DU CLSC

Il est mentionné que la diffusion de renseignements sur le site web de la Municipalité est améliorée.

6.0 PROMOTION OF CLSC SERVICES

It was mentioned that the release of information on the Municipality's website is improved.

7.0 AUTRES

- **Présentation du suivi – Projet clinique médicale**

Les promoteurs ont présenté les derniers développements dans le cadre de leur projet de construction d'une clinique médicale. Il est mentionné que les pourparlers avec les responsables de la Municipalité de Chelsea se poursuivent.

- **Rapport "Plan clinique" du CISSSO Hôpital de Wakefield**

Il est convenu que l'examen de ce rapport sera réalisé par quelques membres du comité et qu'un sommaire sera acheminé aux membres du comité par courriel.

7.0 OTHERS

- **Follow-up presentation - Medical clinic project**

The developers presented the latest developments in their project to build a medical clinic. It was mentioned that discussions with the Municipality of Chelsea are continuing.

- **Wakefield Hospital "Clinical Plan" Report**

It was agreed that the review of this report would be done by a few members of the committee and that a summary would be sent to the committee members by e-mail.

8.0 DATE ET HEURE DE LA PROCHAINE RENCONTRE

La prochaine réunion aura lieu le **20 mai** à 16 h 30.

8.0 DATE AND TIME OF THE NEXT MEETING DATE

The next meeting will take place **May 20** at 4:30 p.m.



9.0 LEVÉE DE LA RÉUNION

9.0 ADJOURNMENT

M. Greg McGuire met fin aux discussions, il est 17 h 40.

Mr. Greg McGuire ends discussions; it is 5:40 p.m.

PROCÈS-VERBAL PRÉPARÉ PAR

Manon Racine, Secrétaire

MINUTES SUBMITTED BY

APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL

Greg McGuire, Président

MINUTES APPROVED BY