



Formulaire de demande de subvention du Fonds vert

Veillez remplir toutes les cases du formulaire ci-dessous.

Titre du projet : Insérez votre texte ici

Je suis/nous sommes :

- Un citoyen
- Un regroupement de citoyens
- Un/des entrepreneur(s)
- Un organisme à but non lucratif
- Un organisme public.

Avez-vous un partenariat et/ou une/des entente(s) existant(s) avec un palier gouvernemental (municipal, municipalité régionale de comté, provincial ou fédéral) pour votre projet proposé?

Oui Non

Si vous avez répondu oui, veuillez préciser ici

Coordonnées

Nom du citoyen/groupe/entrepreneur(s)/organisme(s) : Insérez votre texte ici

Nom de la personne contact : Insérez votre texte ici

Téléphone : Insérez votre texte ici

Courriel (obligatoire) : Insérez votre texte ici

Mission du projet

Veillez cocher le ou les thèmes touchés par votre projet :

- La protection et valorisation des milieux naturels et de la biodiversité;
- L'adaptation aux changements climatiques;
- La réduction des gaz à effet de serre (GES);
- L'utilisation des technologies vertes;
- La gestion des matières résiduelles;
- L'aménagement durable;
- Le transport actif;



- La gestion de l'eau;
- La gestion des sols.

Quel type de projet prévoyez-vous entamer? Les définitions détaillées des types de projets se retrouvent dans la Politique du Fonds vert.

- Une étude
- Les projets de sensibilisation
- Les actions structurantes
- Les événements environnementaux
- Les projets d'exception ou d'envergure

Lieu du projet

Adresse et description du site du projet :

Insérez votre texte ici

Description du projet

Mise en contexte/historique du projet (**maximum 500 mots**) :

Insérez votre texte ici

L'objectif de votre projet (**maximum 500 mots**) :

Insérez votre texte ici

Les membres organisateurs :

Insérez votre texte ici

Le public cible (ex : commerces, citoyens, élèves, etc.) et le niveau de participation attendu (ex : nombre de personnes présentes à l'événement, nombre de bénévoles impliqués, etc.) :

Insérez votre texte ici

Vos besoins en support municipal (ex : location d'équipement, accompagnement des employés municipaux, etc.) :

Insérez votre texte ici

Les retombées qualitatives et/ou quantitatives du projet (ex : nombre de personnes pour qui le projet sera bénéfique, prendre un certain nombre d'échantillons, produire un certain nombre de communication, sensibilisation des jeunes face à un enjeu environnemental, protéger la biodiversité, etc.) (**maximum 500 mots**) :



Insérez votre texte ici

Optionnel – Autres informations pertinentes (ex : projets semblables à succès, votre expérience de travail ou des exemples de projets similaires que vous avez accompli, est-ce que le projet rejoint les principes de développement durable, a-t-il des retombées environnementales, communautaires et financières, etc.) (**maximum 500 mots**) :

Insérez votre texte ici

Échéancier du projet

Veuillez détailler chacune des étapes de votre projet en y assignant une période de temps ou une/des date(s) butoir(s).

NOTE : Toutes les étapes du projet doivent avoir lieu dans l'année pour laquelle vous déposez votre demande.

Ex :

- Rencontre des membres participants et séparation de tâches (début juin)
- Débuter la planification de l'activité (fin juin)

Insérez votre texte ici

Documents accompagnateurs

Si vous avez d'autres détails à partager (photos, exemples, etc.) pour compléter votre proposition de projet vous pouvez les soumettre en même temps que vos documents obligatoires.

Veuillez énumérer le ou les document(s) complémentaire(s) à votre demande ici